

Městská část Praha 5

vyhlašuje dotační program

Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025

- 1. Tento dotační program byl schválen usnesením Rady městské části Praha 5 č. 44/1241/2024 ze dne 25. 11. 2024.**
- 2. Název:** „Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025“.
- 3. Oblast:** školství
- 4. Úvod:**
Městská část Praha 5 vyhlašuje jednoletý dotační program:
Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025.

Cíl a priorita programu:

- Jednorázové a celoroční volnočasové akce pro děti a mládež, tábory, příměstské tábory, podpora účasti na prezentacích a soutěžích v zahraničí,
- Podpora jednorázových volnočasových akcí pro děti a mládež (do 15 let). Posílení sounáležitosti nejmladší generace. Zvýšení nabídky táborů, příměstských táborů, podpora celoroční (pravidelné) zájmové činnosti vyplňující volný čas dětí a mládeže MČ Praha 5. Zlepšení nabídky volnočasových aktivit pro nejmladší generaci (děti a mládež do 15 let) a poskytnutí podpory dětských kolektivů, které se účastní mezinárodních soutěží a prezentací v zahraničí.

5. Okruh způsobilých žadatelů:

1. Způsobilí žadatelé:

- spolky rodičů škol a školských zařízení se sídlem na území MČ Praha 5,
- zapsané ústavy,
- neziskové organizace zaměřené na děti, mládež, fyzické osoby pořádající tábory, volnočasové spolky (dříve občanská sdružení), které mají sídlo nebo vykonávají své aktivity na území MČ Praha 5.

2. Nezpůsobilí žadatelé:

- subjekty, které nemají s poskytovatelem dotace vyřešené předchozí vyúčtování,
- školy a školská zařízení zřizované MČ Praha 5,
- právnické a fyzické osoby, které v dané oblasti podnikají,
- politické strany,
- sportovní kluby a TJ,
- subjekty, které byly vyloučeny z jiných dotačních programů MČ Praha 5.

3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Z přidělené dotace mohou být hrazeny například pronájem prostor pro pořádání akcí, doprava dětí a mládeže včetně doprovodu, drobná vydání na spotřební materiál související s akcí, věcné odměny pro účastníky, vstupné, strava, ubytování, neinvestiční vybavení kluboven a tábořiště.

Správné využití dotací bude následně předáno ke kontrole MČ Praha 5 ve formě podrobného vyúčtování. Vyúčtované náklady nesmí být vykázány duplicitně ve vyúčtování případně jiné finanční podpory. Částky jsou uváděny včetně DPH.

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu: Přidělené finanční prostředky je nutné využít v období **1. 1. 2025 – 31. 12. 2025**.

5. Důvody podpory stanoveného účelu

Vyplynají z Programového prohlášení RMČ pro období 2018 – 2022, kapitola Školství.

6. Výše dotace na jeden projekt:

minimálně 10 000, maximálně do 49 000 Kč.

7. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu na podporu stanoveného účelu:

– **1.000.000,- Kč.**

8. Žádost o udělení dotace se podává pouze elektronicky na jednotném formuláři, který je k dispozici po přihlášení do systému GRANTYS na internetových stránkách MČ Praha 5 (www.praha5.cz).

9. Povinné přílohy žádosti – bez nich nebude žádost posuzována

- a. potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS (naleznete pouze v systému GRANTYS)
- b. výpis/výpisy z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, popřípadě jiné evidence právnických osob prokazující právní osobnost žadatele, oprávnění osoby zastupující žadatele (statutární orgán), registrovaný předmět činnosti či podnikání a seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele (údaje o skutečném majiteli právnické osoby) a informace o identifikaci osob ve kterých má žadatel podíl a to v elektronické podobě nebo scan originálu písemného výpisu,
- c. kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu,
- d. plná moc s úředně ověřenými podpisy v případě, že je žadatel při podání žádosti zastoupen zmocněncem.
- e. **uvedená forma podpisu (kvalifikovaný, nebo zaručený elektronický podpis na elektronickou podobu smlouvy, nebo vlastnoruční podpis na listinnou podobu smlouvy, pokud žadatel nedisponuje výše uvedenými formami podpisu). Datová schránka a elektronický podpis nenahrazuje výše uvedené formy podpisu.**

10. Termín doručení žádosti:

Příjem žádostí bude **od 06. 01. 2025 0:00 h do 10. 02. 2025 23:59 h**.

Uložit rozpracovanou žádost na on-line formuláři v systému GRANTYS je možné i před tímto datem.

Žadatel je povinen kompletně vyplnit Žádost o programovou dotaci a vyplnit formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS. Toto potvrzení je nutné vytisknout, podepsat, naskenovat a nahrát do systému GRANTYS nejdříve 06. 01. 2025, tzn., že **na podepsaném potvrzení musí být datum mezi 06. 01. 2025 a 10. 02. 2025**.

Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.

Žádost ani potvrzení o podání žádosti není možné poslat poštou nebo zaslat elektronicky datovou schránkou.

11. Kritéria pro hodnocení žádosti:

- Dodržení formálních náležitostí žádosti,
- Vyplnění všech požadovaných údajů v žádosti o dotaci včetně příloh,
- Obsahový soulad s tématem vyhlášeného dotačního programu,
- Výhodou jsou doložené zkušenosti s realizací projektů,
- Řádné vyúčtování finančních prostředků poskytnutých MČ Praha 5 v přechozích obdobích,
- Reálnost uskutečnění projektu z hlediska časového, organizačního a ekonomického,
- Přínos pro MČ Praha 5 a její občany.

Na přidělení dotace není právní nárok a její finanční výše je závislá na výši schválených finančních prostředků pro předmětnou oblast v rámci rozpočtu MČ Praha 5.

Podmínky pro poskytnutí dotace nad rámec Obecných pravidel:

- Veškerá finanční podpora musí mít neinvestiční charakter,
- Dotaci nelze použít na úhradu mzdových nákladů, včetně odvodů zaměstnavatele, které jsou odměnou za realizaci projektu zaměstnancům právnické osoby a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti a dohoda o provedení práce). Z přidělené dotace nelze uhradit práce a služby vykonané přímo příjemcem,
- Žadatel může v jednom kalendářním roce podat maximálně pět (5) programových žádostí o poskytnutí dotace.

12. Lhůta pro rozhodnutí žádosti: do 30. 4. 2025.

13. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení v programu“ Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025“.

02. 12. 2024	Vyhlášení usnesením RMČ Praha 5 dotačního řízení na Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025“.
06. 01. 2025 0:00 h.	Začátek přijímání žádostí (<i>pouze prostřednictvím elektronického systému GRANTYS</i>).
10. 02. 2025 23:59 h.	Konečný termín pro podání žádostí. Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys
24. 02. – 14. 03. 2025	Předpokládaný termín pro zpracování žádostí a posouzení projektů odbornou komisí Rady městské části Praha 5.
25. 03. 2025	Předpokládaný termín projednání dotací RMČ
duben 2025	Projednání přidělení dotací ZMČ Praha 5
Do 30 dní po schválení ZMČ	Zveřejnění výsledků dotačního řízení

Zpracoval: Petr Klema, 257 000 309

Odbor: Školství

Oddělení: metodiky, rozpočtu a veřejnosprávní kontroly

14. Zveřejnění výsledků

Zveřejnění výsledků dotačního programu "Dotační program v oblasti školství na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže z MČ Praha 5 v roce 2025" zajišťuje Odbor školství, oddělení metodiky, rozpočtu a veřejnosprávní kontroly, nám. 14. října 4, 150 00 Praha 5., a to prostřednictvím internetových stránek v sekci dotace na www.praha5.cz nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ. Dále budou také výsledky uveřejněny na úřední desce naší městské části a v systému Grantys. Výsledky dotačního řízení budou sděleny se zdůvodněním. Zasláné materiály se žadatelům nevracejí.

15. Čerpání dotace

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Povinností úspěšného žadatele bude zajistit prezentaci MČ Praha 5 na propagačních materiálech a v místě provozování podpořené činnosti. Poskytnuté prostředky musí být použity ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného projektu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 5 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků. MČ Praha 5 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů ÚMČ kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
3. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu a vyhotovit vyúčtování dotace a předložit je spolu s kopiemi faktur, pokladních dokladů a dalšími případnými přílohami Odboru školství, nám. 14, října 4, 150 00 Praha 5 nejpozději do 31. 01. 2026 a to pouze elektronicky do systému GRANTYS.
4. Příspěvek musí být vyčerpán nejpozději do 31. 12. 2025, pokud s ohledem na odůvodněné potřeby smluvního partnera nebude ve smlouvě stanoveno jinak. V případě nevyčerpání musí být adekvátní část dotace vrácena poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
5. Příjemce dotace zveřejní informaci o poskytnuté podpoře na svých webových stránkách spolu s logem MČ Praha 5.
6. Kontaktní osoby: **Ing. Daniela Hořejšová**, daniela.horejsova@praha5.cz, Petr Klema, petr.klema@praha5.cz, Odbor školství, oddělení metodiky, rozpočtu a veřejnosprávní kontroly, náměstí 14. října 4, 150 00 Praha 5.