

## Městská část Praha 5

vyhlašuje dotační program

# PODPORA VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT OBČANŮ MČ PRAHA 5 V SOCIÁLNÍ OBLASTI

I. Tento dotační program byl schválen usnesením Rady městské části Praha 5 č. RMČ/35/1010/2024 ze dne 30. 9. 2024

II. Název: Podpora volnočasových aktivit občanů MČ Praha 5 v sociální oblasti

III. Oblast: sociální

IV. Úvod:

Městská část Praha 5 vyhlašuje jednoletý dotační program:

### Podpora volnočasových aktivit občanů MČ Praha 5 v sociální oblasti

#### Cíl a priorita programu:

V rámci zvýšení nabídky akcí se sociálním aspektem podpořit pravidelnou i jednorázovou společenskou a zájmovou činnost vyplňující volný čas občanů MČ Praha 5, tj. integrační projekty, motivační programy, volnočasové aktivity, rekondiční pobyty, vzdělávací a sociálně aktivizační projekty

#### Cílová skupina:

Senioři, osoby se zdravotním postižením, děti, mládež, rodiny a osoby ohrožené sociálním vyloučením žijící na území MČ Praha 5

V. Okruh způsobilých žadatelů:

#### 1. Způsobilí žadatelé

- právnické osoby a fyzické osoby (s přiděleným IČO), které nabízejí volnočasové aktivity v sociální oblasti
- subjekty, které jsou registrovány dle Zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách

#### 2. Nezpůsobilí žadatelé

- subjekty, které nemají s poskytovatelem dotace vyřešeno předchozí vyúčtování
- právnické a fyzické osoby, které v oblasti volnočasových aktivit podnikají

#### 3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

- Z dotace mohou být hrazeny provozní náklady, pronájem prostor (povinná příloha k žádosti - kopie nájemní smlouvy), drobná vydání na spotřební materiál související s předmětnou sociální službou. Veškeré finanční požadavky musí být konkrétně specifikovány a zařazeny do uvedených položek a musí mít **neinvestiční charakter**.
- Dotaci lze použít také na finanční krytí mzdových nákladů, avšak tímto způsobem lze využít **maximálně 30 %** získaných finančních prostředků.
- Vzhledem k tomu, že MČ Praha 5 upřednostňuje vícezdrojové financování, poskytne žadateli dotaci k pokrytí maximálně 75 % celkových nákladů projektu. V případě, že je vybíráno vstupné, tak pouze 50 % celkových nákladů projektu.

Správné využití dotací bude následně předáno ke kontrole MČ Praha 5 ve formě podrobného vyúčtování. Vyúčtované náklady nesmí být vykázány duplicitně ve vyúčtování případně jiné finanční podpory. Částky jsou uváděny včetně DPH.

**4. Doba, v níž má být dosaženo účelu**

Přidělené finanční prostředky je nutné využít v období **1. 1. 2025 – 31. 12. 2025**

**5. Důvody podpory stanoveného účelu**

Vyplývají z Programového prohlášení RMČ Praha 5 pro období 2022 – 2026, kapitola **Sociální oblast a zdravotnictví**

**6. Maximální výše dotace na jeden projekt**

Maximálně do 50 000,- Kč

**7. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu na podporu stanoveného účelu:**

**580 000,- Kč**

**8. Žádost o udělení dotace se podává pouze elektronicky na jednotném formuláři**, který je k dispozici po přihlášení do systému GRANTYS na internetových stránkách MČ Praha 5 ([www.praha5.cz](http://www.praha5.cz))

**9. Povinné přílohy žádosti**

- a. Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS (naleznete pouze v systému GRANTYS)
- b. Výpis/výpisy z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob/, popřípadě jiné evidence právnických osob prokazující právní osobnost žadatele, oprávnění osoby zastupující žadatele (statutární orgán), registrovaný předmět činnosti či podnikání a seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele (údaje o skutečném majiteli právnické osoby) a informace o identifikaci osob ve kterých má žadatel podíl a to v elektronické podobě nebo scan originálu písemného výpis nebo doklad o registraci nebo evidenci organizace podle Zákona č. 108/2006 Sb.
- c. Doklad prokazující finanční spoluúčast žadatele na projektu (musí být v minimální výši 25% celkových nákladů projektu, v případě že je vybíráno vstupné 50 % nákladů projektu)
- d. Kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu
- e. Plná moc s úředně ověřenými podpisy v případě, že je žadatel při podání žádosti zastoupen zmocněncem.
- f. Kopie nájemní smlouvy v případě účelového požadavku na úhradu nájemného

**Termín doručení žádosti** Příjem žádostí bude **od 2. 10. 2024 0:00 hod. do 31. 10. 2024 23:59 hod.**

Uložit rozpracovanou žádost na on-line formuláři v systému GRANTYS je možné i před tímto datem.

Žadatel je povinen kompletně vyplnit Žádost o programovou dotaci a vyplnit formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2024 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS. Toto potvrzení je nutné vytisknout, podepsat, naskenovat a nahrát do systému GRANTYS nejdříve 2. 10. 2024, tzn., že **na podepsaném potvrzení musí být datum mezi 2. 10. 2024 a 31. 10. 2024.**

**Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.**

**Žádost ani potvrzení o podání žádosti není možné poslat poštou nebo zaslat elektronicky datovou schránkou.**

**VI. Kritéria pro hodnocení žádosti:**

- Dodržení formálních náležitostí žádosti
- Vyplnění všech požadovaných údajů v žádosti o dotaci včetně příloh
- Obsahový soulad s tématem vyhlášeného dotačního programu
- Výhodou jsou doložené zkušenosti s realizací projektů
- Řádné vyúčtování finančních prostředků poskytnutých MČ Praha 5 v přechodích obdobích
- Počet účastníků projektu celkem a počet účastníků projektu žijících na území MČ Praha 5
- Reálnost uskutečnění projektu z hlediska časového, organizačního a ekonomického
- Přínos pro cílovou skupinu

Na přidělení dotace není právní nárok a její finanční výše je závislá na výši schválených finančních prostředků pro předmětnou oblast v rámci rozpočtu MČ Praha 5 na rok 2025.

Podmínky poskytnutí dotace nad rámec obecných pravidel:

- Dotace na realizaci projektu je výhradně účelová a lze jí použít jen na činnosti, které byly přesně vymezeny ve schválené žádosti a její ekonomické rozvaze
- Dotace se žadateli poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů spojených s realizací projektu, které budou v přiměřeném rozsahu, uvedené a zdůvodněné v žádosti
- Pokud žadatel nesplňuje podmínky a obecná pravidla, bude jeho žádost vyřazena z hodnocení
- Čerpání dotace na položky neuvedené v rozpočtu žádosti, nebo na nepovolené položky, bude důvodem k vrácení dotace, nebo její alikvotní části
- Žadatel může v jednom kalendářním roce podat maximálně pět (5) programových žádostí o poskytnutí dotace

**VII. Lhůta pro rozhodnutí žádosti: do 17. 12. 2024**

**VIII. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení:**

<b>30. 09. 2024</b>	Schválení dotačního programu RMČ
<b>31. 10. 2024</b>	Začátek přijímání žádostí ( <i>pouze prostřednictvím elektronického systému GRANTYS</i> )
<b>5. 11. 2024</b>	Konečný termín pro podání žádostí. Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys
<b>6. 11. 2024-8. 11. 2024</b>	Předpokládaný termín pro zpracování žádostí a posouzení projektů odbornou komisí RMČ Praha 5
<b>2. 12. 2024</b>	Předpokládaný termín projednání dotací RMČ
17. 12. 2024	Projednání přidělení dotací ZMČ Praha 5
<b>do 30-ti dnů od schválení návrhů ZMČ</b>	Zveřejnění výsledků dotačního řízení

**IX. Zveřejnění výsledků:**

Zveřejnění výsledků dotačního programu zajišťuje Odbor sociální problematiky a prevence kriminality, nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5, a to prostřednictvím internetových stránek v sekci dotace na [www.praha5.cz](http://www.praha5.cz) nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ. Dále budou také výsledky uveřejněny na úřední desce naší městské části a v systému GRANTYS. Výsledky dotačního řízení budou sděleny se zdůvodněním. Zasláné materiály se žadatelům nevracejí.

**X. Čerpání dotace:**

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Povinností úspěšného žadatele bude zajistit prezentaci MČ Praha 5 na propagačních materiálech a v místě provozování podpořené činnosti. Poskytnuté prostředky musí být použity ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného projektu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 5 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků. MČ Praha 5 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů ÚMČ kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
3. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu a vyhotovit vyúčtování dotace a předložit je spolu s kopiemi faktur, pokladních dokladů a dalšími

případnými přílohami Odboru sociální problematiky a prevence kriminality, nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5 nejpozději do 31. 01. 2026 a to pouze elektronicky do systému GRANTYS.

4. Příspěvek musí být vyčerpán nejpozději do 31. 12. 2025, pokud s ohledem na odůvodněné potřeby smluvního partnera nebude ve smlouvě stanoveno jinak. V případě nevyčerpání musí být adekvátní část dotace vrácena poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
5. Příjemce dotace zveřejní informaci o poskytnuté podpoře na svých webových stránkách spolu s logem MČ Praha 5.

**XI. Kontaktní osoby:**

Lucie Ruprechtová, DiS. [lucie.ruprechtova@praha5.cz](mailto:lucie.ruprechtova@praha5.cz), Odbor sociální problematiky a prevence kriminality, nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5