

Městská část Praha 5

vyhlašuje dotační program

Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5

- I. Tento dotační program byl schválen usnesením Rady městské části Praha 5 č. RMČ/35/999/2024 ze dne 30. 09. 2024
- II. **Název: Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5**
- III. **Oblast: environmentální**
- IV. **Úvod:**
Městská část Praha 5 vyhlašuje jednoletý dotační program:

Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5 (dále také Program č. 1)

Cíl a priorita programu:

- finanční podpora konkrétních projektů na zlepšení a rozvoj životního prostředí MČ Prahy 5. Smyslem programu je podpora především nestátních neziskových subjektů, které mají omezenou možnost získání finančních prostředků z vlastních zdrojů a činností a jež svými aktivitami zajišťují zlepšení a rozvoj životního prostředí MČ Prahy 5.

V. Okruh způsobilých žadatelů:

1. Způsobilí žadatelé:

- nestátní neziskové organizace, které mají jako hlavní předmět činnosti environmentální oblast,
- obecně prospěšné společnosti, které mají jako hlavní předmět činnosti environmentální oblast,
- zapsané ústavy atp.,
- fyzické a právnické osoby, které mají sídlo (bydliště) na území MČ Praha 5 nebo působí na území MČ Praha.

2. Nezpůsobilí žadatelé:

- subjekty, které nemají s poskytovatelem dotace vyřešené předchozí vyúčtování,
- politické strany,
- příspěvkové organizace,
- školy a školská zařízení definovaná školským zákonem,
- subjekty, které byly vyloučeny z jiných dotačních programů MČ Praha 5.

Příspěvkové organizace zřízené státem, hl.m. Prahou a městskými částmi nemohou podávat žádosti o dotaci v programu č. 1 - Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5.

3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Program č. 1

Rozvoj přírodních parků, přírodních hřišť, areálů outdoor sportů, lesní školky, grilovacích míst a náklady spojené s realizací terénních akcí (např. na rehabilitaci neudržovaných ploch, péči o vzácné a napadené stromy a vzrostlou zeleň, výsadbu nových stromů a keřů, ozelenění a úpravu vnitrobloků, apod).

Správné využití dotací bude následně předáno ke kontrole MČ Praha 5 ve formě podrobného vyúčtování. Vyúčtované náklady nesmí být vykázány duplicitně ve vyúčtování případně jiné finanční podpory. Částky jsou uváděny včetně DPH.

4. **Doba, v níž má být dosaženo účelu:** Přidělené finanční prostředky je nutné využít v období **1. 1. 2025 – 31. 12. 2025**.
5. **Důvody podpory stanoveného účelu**
Vyplynají z Programového prohlášení RMČ pro období 2018 – 2022, kapitola Veřejný prostor a občanský život.
6. **Maximální výše dotace na jeden projekt:**
maximálně 150 000 Kč
7. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků** vyčleněných z rozpočtu na podporu stanoveného účelu:
celkem 900. 000, - Kč na všechny projekty
8. **Žádost o udělení dotace se podává pouze elektronicky na jednotném formuláři**, který je k dispozici po přihlášení do systému GRANTYS na internetových stránkách MČ Praha 5 (www.praha5.cz).
9. **Povinné přílohy žádosti**
 - a. potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS (naleznete pouze v systému GRANTYS),
 - b. výpis/výpisy z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, popřípadě jiné evidence právnických osob prokazující právní osobnost žadatele, oprávnění osoby zastupující žadatele (statutární orgán), registrovaný předmět činnosti či podnikání a seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele (údaje o skutečném majiteli právnické osoby) a informace o identifikaci osob ve kterých má žadatel podíl a to v elektronické podobě nebo scan originálu písemného výpisu.,
 - c. kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu,
 - d. plná moc s úředně ověřenými podpisy v případě, že je žadatel při podání žádosti zastoupen zmocněncem.

10. Termín doručení žádosti:

Příjem žádostí bude **od 31. 10. 2024 0:00 hod. do 5. 11. 2024 23:59 hod.**

Uložit rozpracovanou žádost na on-line formuláři v systému GRANTYS je možné i před tímto datem.

Žadatel je povinen kompletně vyplnit Žádost o programovou dotaci a vyplnit formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS. Toto potvrzení je nutné vytisknout, podepsat, naskenovat a nahrát do systému GRANTYS nejdříve 31. 10. 2024, tzn., že **na podepsaném potvrzení musí být datum mezi 31. 10. 2024 a 5. 11. 2024.**

Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys.

Žádost ani potvrzení o podání žádosti není možné poslat poštou nebo zaslat elektronicky datovou schránkou.

VI. Kritéria pro hodnocení žádosti:

- Dodržení lhůty pro podání žádosti,
- Dodržení formálních náležitostí žádosti,
- Vyplnění všech požadovaných údajů v žádosti včetně příloh,
- Obsahový soulad s tématem vyhlášeného programu,
- Zkušenost s již uskutečněnými projekty,
- Řádné vyúčtování finančních prostředků poskytnutých MČ Praha 5 v předchozích obdobích,
- Přínos pro MČ Praha 5 a její občany,

- Reálnost uskutečnění projektu z hlediska časového, organizačního a ekonomického, vč. údržby následné péče

Na přidělení dotace není právní nárok a její finanční výše je závislá na výši schválených finančních prostředků pro předmětnou oblast v rámci rozpočtu MČ Praha 5 na rok 2025.

Podmínky pro poskytnutí dotace nad rámec Obecných pravidel:

- podpořeny mohou být pouze projekty, které se konají, či objekty, které se nacházejí, na území MČ Praha 5,
- Pokud se projekt bude týkat pozemku/ů, kterého/ých není žadatel majitelem nebo je pouze spoluvlastník/nájemce nebo vypůjčitel je povinen dodat s žádostí souhlas (smlouvu, atd.) ostatního/ch majitele/ů pozemku/ů,
- V případě, že o dotaci žádá SVJ je třeba doložit většinový souhlas všech vlastníků s akci, na kterou je dotace požadována,
- žadatel může v jednom kalendářním roce podat maximálně pět (5) programových žádostí o poskytnutí dotace.

VII. Lhůta pro rozhodnutí žádosti: do 17. 12. 2024

VIII. Předpokládaný harmonogram dotačního řízení v programu Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5

| | |
|--|---|
| 30. 09. 2024 | Schválení dotačního programu Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5. |
| 31. 10. 2024 0:00 h | Začátek přijímání žádostí (<i>pouze prostřednictvím elektronického systému GRANTYS</i>). |
| 5. 11. 2024 23:59 h | Konečný termín pro podání žádostí. Programová žádost o poskytnutí dotace včetně příloh a vyplněný formulář Potvrzení o podání žádosti o programovou dotaci MČ Praha 5 pro rok 2025 a prohlášení o přijaté podpoře DE MINIMIS se vyhotovuje a podává pouze prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 5 – Grantys. |
| 11. 11. - 26. 11. 2024 | Předpokládaný termín pro zpracování žádostí a posouzení projektů odbornou komisí Rady městské části Praha 5. |
| 02. 12. 2024 | Předpokládaný termín projednání dotací RMČ |
| 17.12. 2024 | Projednání přidělení dotací ZMČ Praha 5 |
| Do 30 dnů od schválení návrhů ZMČ | Zveřejnění výsledků dotačního řízení |

IX. Zveřejnění výsledků

Zveřejnění výsledků dotačního programu Ochrana a rozvoj veřejného prostoru vč. společenských aktivit (např. grilovací místa) a péče o zeleň Prahy 5 zajišťuje Odbor správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5, a to prostřednictvím internetových stránek v sekci dotace na www.praha5.cz nebo v příloze příslušného schváleného usnesení ZMČ. Dále budou také výsledky uveřejněny na úřední desce naší městské části a v systému GRANTYS. Výsledky dotačního řízení budou sděleny se zdůvodněním. Zasláné materiály se žadatelům nevracejí.

X. Čerpání dotace

1. S příjemcem dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku s vymezením účelu jeho použití podle předloženého projektu. Povinností úspěšného žadatele bude zajistit prezentaci MČ Praha 5 na propagačních materiálech a v místě provozování podpořen

- činnosti. Poskytnuté prostředky musí být použity ve stanoveném termínu výhradně na realizaci schváleného projektu.
2. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce umožnit pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 5 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků. MČ Praha 5 bude prostřednictvím příslušných komisí Rady MČ a odborů ÚMČ kontrolovat plnění projektu z obsahového hlediska.
 3. Smlouva bude obsahovat závazek příjemce zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu a vyhotovit vyúčtování dotace a předložit je spolu s kopiemi faktur, pokladních dokladů a dalšími případnými přílohami Odboru správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5 nejpozději do 31. 01. 2026 a to pouze elektronicky do systému GRANTYS.
 4. Příspěvek musí být vyčerpán nejpozději do 31. 12. 2025, pokud s ohledem na odůvodněné potřeby smluvního partnera nebude ve smlouvě stanoveno jinak. V případě nevyčerpání musí být adekvátní část dotace vrácena poskytovateli do data určeného ve smlouvě.
 5. Příjemce dotace zveřejní informaci o poskytnuté podpoře na svých webových stránkách spolu s logem MČ Praha 5.
- XI. Kontaktní osoby:** Bc. Gabriela Hulová, gabriela.hulova@praha5.cz, Odbor správy veřejného prostranství a zeleně, nám. 14. října 1381/4, 150 00 Praha 5.