# MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5

**ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 5**

**ODBOR MATRIK A STÁTNÍHO OBČANSTVÍ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spisová značka: 607 S3 V Praze 5 dne

# ŽÁDOST O PŘIPOJENÍ VÍCEJAZYČNÉHO STANDARDNÍHO FORMULÁŘE

Žádám o připojení vícejazyčného standardního formuláře k tomuto již vydanému matričnímu dokladu:

## Matriční doklad: rodný list oddací list úmrtní list doklad o reg. partnerství

Jméno a příjmení: .......................................................................................................................................

sv. ……. ……. roč. ……….…. str. ………... poř. č. …………..

Číslo zúčtovatelného tiskopisu: ……………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ÚDAJE O ŽADATELI:**

Jméno, příjmení, datum narození …...........................................................................................................

Trvalé bydliště: ..........................................................................................................................................

Totožnost ověřena dle: OP/CD/PKP č.: ...............................................................................................

vydán kým.................................................................... dne........................................................................

Adresa žadatele pro doručení: ....................................................................................................................

(není–li shodná s místem trvalého bydliště)

 *……..............................................*

 *podpis žadatele*

**DOKLAD JE URČEN PRO POUŽITÍ:**

**- v zahraničí**: **(uveďte stát):**

Právní nárok žadatele na vydání matričního dokladu byl ověřen dle § 25 a § 25b zákona č. 301/2000 Sb., v platném znění. **Žadatel je:**

* fyzickou osobou, jíž se týká matriční zápis
* členem její rodiny (manžel - rodič - dítě - prarodič - vnuk - sourozenec - pravnuk - partner)
* zplnomocněný zástupce těchto osob
* fyzickou osobou, která prokázala, že vydání matričního dokladu je nezbytné pro uplatnění jejích práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků
* fyzickou osobou, která na vydání matričního dokladu prokázala právní zájem nebo která žila se zemřelým v době jeho smrti ve společné domácnosti anebo osobou, která je vypravitelem jeho pohřbu (*pouze pro vydání úmrtního listu)*
* fyzickou osobou žádající o vydání matričního dokladu z matričního zápisu, od jehož provedení uplynula lhůta 100 let u knihy narození, 75 let u knihy manželství a 30 let u knihy úmrtí

**Správní poplatek ve výši Kč byl uhrazen dne číslo stvrzenky** dle zákona č. 634/2004 Sb. zákona o správních poplatcích, položka 3 písm. h) přílohy

**Datum vydání standardního vícejazyčného formuláře: ..............................**

**Doklad převzal žadatel osobně dne: ................................podpis žadatele:...........................................**

## Doklad byl zaslán dne: ...................................žadateli do vlastních rukou

**Doručen dne:………………..**

**Přílohy:**

1. kopie vydaného matričního dokladu
2. kopie vícejazyčného standardního formuláře
3. stvrzenka o zaplacení správního poplatku

*…………………………………………………………………………*

*Jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné úřední osoby (matrikáře)*

*otisk úředního razítka*