|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 5 – NA ROK 2015**  **právnická osoba** | | | |
| **Z přidělené dotace nelze uhradit práce a služby vykonané přímo příjemcem dotace** | | | |
| **Přesný název dotačního programu** | |  | na rok:  **2015** |
|  | | | |
| **Název projektu žadatele** |  | | |

**I. Údaje o žadateli**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oficiální název a přesná adresa sídla žadatele** | Název: | | | tel./fax: |
| Adresa: | | | e-mail: |
| **Jméno a funkce osoby oprávněné jednat za žadatele** | Jméno: | | | tel./fax: |
| Adresa: | | | e-mail: |
| **Právnická forma (občanské sdružení, nadace apod.)** |  | | | Web: |
| **IČO:** | | **Zaregistrován v …………… rejstříku vedeném …………………** | | dne: |
| pod č.: |
| **Peněžní ústav, adresa:** | | | **Číslo účtu:** | |
| **Počet členů subjektu:** | | **Kontaktní adresa, pokud**  **se liší od adresy žadatele:** | | |

**II. Stručný popis projektu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Popis projektu**  (obsah a cíl projektu, zdůvodnění a předpokládaný přínos)  – rozvést max. do 2 stran jako přílohu | |  | | | | | | | | |
| **Typ projektu**  (jednorázový, dlouhodobý, …)  **Přínos pro MČ Praha 5** | | | | |  | | | | | |
| **Předpokládaný počet účastníků** | | | | |  | | | | | |
| **Rámcový časový**  **a věcný harmonogram realizace projektu** | | | | | **Termín zahájení projektu:** | | | **Termín ukončení projektu** | | |
| **Místo konání** /adresa/: | | | | | |
| **III. Rozpočet projektu** | | | | | | | | | | |
| **Rozpočet projektu - ekonomická rozvaha** | **Položkový rozpis plánovaných výdajů**  **v Kč** | | 1. | | | | | | | Kč |
| 2. | | | | | | | Kč |
| 3. | | | | | | | Kč |
| 4. | | | | | | | Kč |
| 5. | | | | | | | Kč |
| 6. | | | | | | | Kč |
| 7. | | | | | | | Kč |
| 8. | | | | | | | Kč |
| **CELKEM výdaje** | | | | | | | **Kč** |
| **Položkový rozpis plánovaných příjmů**  **v Kč** | | 1. | | | | | | | Kč |
| 2. | | | | | | | Kč |
| 3. | | | | | | | Kč |
| 4. | | | | | | | Kč |
| 5. | | | | | | | Kč |
| 6. | | | | | | | Kč |
| 7. | | | | | | | Kč |
| 8. | | | | | | | Kč |
| **CELKEM příjmy:** | | | | | | | **Kč** |
| **Bilance rozpočtu (příjmy minus výdaje):** | | | | | | | **Kč** | | | |
| **Výše požadované dotace z MČ Praha 5** | | | | Kč | | | slovy: | | | |
| **Účelově požadováno - částku požadujeme na úhradu těchto výdajů** (uveďte konkrétně jednotlivé položky) | | | | | |  | | | Kč | |
|  | | | Kč | |
|  | | | Kč | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přehled získaných finančních prostředků (veřejných), které obdržel žadatel v posledních třech letech** | | | | **Z toho na tento projekt celkem za poslední tři roky** | |
| Poskytovatel dotace | Rok 2012  Kč | Rok 2013  Kč | Rok 2014  Kč | účel | Kč |
| ČR |  |  |  |  |  |
| HMP |  |  |  |  |  |
| MČ P5 |  |  |  |  |  |
| jiné zdroje |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Povinné přílohy /\*** | 1. Doklad určující právní formu žadatele (stanovy, zřizovací listina, registrace MV, …) - ověřené |
| 2. Doklad o přidělení IČ |
| 3. Doklad oprávněné osoby jednat za žadatele (zápis o volbě výboru apod.) |
| 4. Registrovaný předmět podnikání |
| 5. Seznam osob s podílem v právnické osobě žadatele a osob, v nichž má žadatel přímý podíl, a o výši tohoto podílu |
| 6. Potvrzení, že žadatel nemá daňové nedoplatky (FÚ) – bezdlužnost (čestné prohlášení) |
| 7. Potvrzení, že žadatel nemá závazky - sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění (čestné prohlášení) |
| 8. Specifické doklady upřesněné v jednotlivých dotačních programech |
| 9. Kopie potvrzení o zřízení bankovního účtu |
| 10. Prohlášení o přijaté podpoře de minimis – viz příloha žádosti (je nedílnou součástí formuláře) |
| **Nepovinné přílohy** | - Reference o činnosti |

/**\***K žádosti přiložené přílohy očíslujte

**Poznámka: příspěvkové organizace (MŠ a ZŠ) zřízené MČ Praha 5 nemusí dokládat přílohy č. 1, 2, 4-6**

Závazky žadatele vůči MČ Praha 5 ke dni podání žádosti: (zde uveďte např. nedořešené vyúčtování poskytnutí finančních prostředků)

ANO + popsat jaké x NE (zakroužkujete jednu možnost)

Žadatel souhlasí, že:

- v případě nepřesných údajů zde uvedených zaniká nárok na dotaci

- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ P5 vykonání kontroly využití poskytnuté dotace v souladu s projektem, na který byla dotace poskytnuta

- veškeré údaje obsažené v této žádosti mohou být zveřejněny v rámci vyhodnocování a rozhodování příslušných orgánů MČ P5 o této žádosti

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Čestně prohlašuji a svým podpisem stvrzuji, že údaje uvedené v této žádosti včetně údajů ve všech přílohách jsou úplné a pravdivé**.

V ………………… dne …………… 20… ………………………………………………………

Podpis a razítko osoby oprávněné jednat za žadatele

**Příloha:** Prohlášení de minimis **se odevzdává společně se žádostí o dotaci jako jedna z jejich povinných příloh.**

Povinná příloha č. 10

**Prohlášení o přijaté veřejné podpoře de minimis.**

Nedílnou součástí předepsaného formuláře žádosti o dotaci je Prohlášení o přijaté veřejné podpoře de minimis. Bez vyplněného Prohlášení bude žádost považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení.

Prohlášení o výši poskytnutých podpor de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, zveřejněném v Úředním věstníku EU L 352 dne 24.12.2013 na str. 0001 – 0008, v návaznosti na žádost o dotaci MČ Praha 5.

Část I. vyplní žadatel, kterému nebyla v předchozích dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce poskytnuta podpora de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013.

Část II. vyplní žadatel, kterému byla v předchozích dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce poskytnuta podpora de minimis ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013 bez ohledu na výši podpory de minimis a poskytovatele.

Poskytovatelem může být stát a jeho organizační složky, státní příspěvkové organizace, územní samosprávné celky (kraje, obce) a jejich příspěvkové organizace, Evropská unie a další subjekty hospodařící s veřejnými prostředky.

**Část I.**

Žadatel prohlašuje, že mu v předcházejících dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce **nebyla poskytnuta podpora de minimis** přesahující částku 200.000 EUR v přepočtu kurzem použitým ke dni poskytnutí podpory ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013.

Žadatel: ……………………………………………………………

IČO: …………………………

Osoba oprávněná jednat za žadatele (včetně funkce): …………………………………………………

V ………………………… dne ……………………

……………………………………

Razítko a podpis

**Část II.**

Žadatel prohlašuje, že mu v předcházejících dvou fiskálních letech (daňově uzavřené roky) a v současném fiskálním roce **byla poskytnuta podpora de minimis** ve smyslu NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1407/2013:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum, kdy byla podpora de minimis poskytnuta | Výše podpory v Kč | Poskytovatel |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Celkem |  |  |

Žadatel: ……………………………………………………………

IČO: …………………………

Osoba oprávněná jednat za žadatele (včetně funkce): …………………………………………………

V ………………………… dne ……………………

…………………………………… Razítko a podpis

**Časté chyby, které se každoročně opakují při zpracování žádostí o dotaci**

1. *žádost podána po termínu uzávěrky pro podání žádosti*
2. *není specifikován finanční požadavek*
3. *chybí položkový rozpis požadovaných finančních prostředků*
4. *na formuláři chybí celkové náklady (jsou zapracovány pouze do textu)*
5. *chybí termín zahájení a ukončení projektu*
6. *chybí místo realizace projektu - adresa*
7. *chybí doklad o vlastnictví např. nájemní smlouva, výpis z katastru pozemků a nemovitostí*
8. *chybí doklad o oprávnění pověřené osoby jednat za žadatele např. zápis z členské schůze o volbě výboru*
9. *chybí doklad o registraci např. první strana stanov organizace, potvrzení MV ČR apod.*
10. *chybí doklad o zřízení účtu (možnost kontroly správnosti kam půjdou finance)*
11. *chybí potvrzení FÚ (čestné prohlášení) o bezdlužnosti žadatele*
12. *chybí potvrzení (čestné prohlášení) o tom, že žadatel nemá závazky vůči zdravotním pojišťovnám a správě sociálního zabezpečení*
13. *přílohy k žádosti nejsou očíslovány a řazeny dle pořadí*
14. *chybně označená obálka*