

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Úřad městské části Praha 5
zastoupený tajemníkem ÚMČ P 5
vyhlašuje dne 01. 04. 2016 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„Sociální pracovník/pracovnice“ v Odboru sociální problematiky

- **sjednaný druh práce: sociální pracovník na úseku sociálně-právní ochrany dětí**
- **s místem výkonu práce Praha 5,**
- **v platové třídě 10,**
- **na dobu určitou (zástup za MD/RD)**
- **na plný úvazek**

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk)
- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena)

Další požadavky:

požadované vzdělání:

- *minimálně vyšší odborné vzdělání v souladu s § 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů*

požadovaný obor, zaměření: - *sociální práce, sociálně právní ochrana*

požadované znalosti:

- *rámcová znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů*
- *znalost zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně, ve znění pozdějších předpisů*
- *znalost zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník – oblast rodinného práva,*

další dovednosti, schopnosti:

- *kreativita, komunikativnost*
- *předpoklady k samostatné i týmové práci*
- *dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu, přesnost, spolehlivost, psychická odolnost*

výhody:

- *zkouška zvláštní odborné způsobilosti v oblasti*
- *praxe v samosprávě či státní správě*
- *praxe v oblasti sociálně-právní ochrany*

náplň práce:

- zajišťuje sociálně právní ochranu dětí,
- vykonává funkci kolizního opatrovníka nezletilých dětí,
- provádí dohled nad nezletilými dětmi,
- zajišťuje sociálně právní poradenství manželům, rodičům a dětem, těhotným ženám v otázkách, které se týkají manželských a rodinných vztahů, výchovy dětí, určení otcovství, poskytuje pomoc při uplatňování práv a právem chráněných zájmů těchto občanů,
- vyhledává rodiny s nezaopatřenými dětmi žijícími v nepříznivých životních poměrech, děti, jejichž rodiče či jiné osoby odpovědné za jejich výchovu neplní své povinnosti a ohrožují či narušují jejich výchovu a působí k odstranění příčin a důsledků těchto nedostatků,
- vyhledává děti vhodné k osvojení a ke svěření do pěstounské péče a občany, kteří by se mohli stát osvojiteli či pěstouny, prověřuje, zda tito občané způsobem svého života a života své rodiny poskytují záruky, že dítě budou vychovávat k jeho prospěchu,
- sleduje vývoj dětí, které byly umístěny do výchovy jiných osob než rodičů,
- spolupracuje se soudy, notáři, na jejich žádost podává zprávy potřebné pro rozhodování o výchově a výživě dětí,
- navrhuje omezení popř. zbavení rodičovské odpovědnosti, návrhy na výchovná opatření, předběžná opatření,
- zprostředkovává umístění dětí do ústavů,
- jedenkrát za tři měsíce provádí kontrolu dětí v dětských domovech,
- účastní se soudního jednání ve věcech výchovy a výživy nezletilých, řízení před notářem ve věci dědictví nezletilých, jejich schválení u soudů, jednání ohledně změn příjmení, styku s rodiči, náhradní rodinné péče,
- provádí výběr klientů pro umístění do azyl. bytů (domů),
- spolupracuje se školami, zdravotnickými zařízeními a dalšími organizacemi a orgány,
- provádí šetření v rodině, bydlišti dítěte a škole, dále ve zdravotnickém zařízení,
- spolupracuje s jinými státními orgány a úřady,
- provádí pohovory s dětmi,
- podává podněty na zahájení trestního stíhání rodičů (osob odpovědných za výchovu dítěte), při podezření na spáchání trestného činu proti dítěti,
- vydává správní rozhodnutí o napomenutí, uložení povinnosti, omezení, dohledu,
- vykonává činnosti v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul
- b) datum a místo narození,
- c) státní příslušnost,
- d) místo trvalého pobytu,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedené údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 22. 04. 2016 do podatelny na adresu:

ÚMČ Praha 5, nám. 14 října č. 4, Praha 5, 150 22
Kancelář tajemníka
oddělení personální a mzdové
k rukám vedoucí oddělení personální a mzdové

Kontakt:

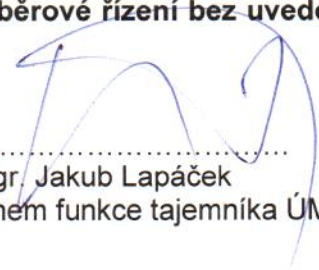
Tel.: 257 000 997

E-mail: daniela.zavadilova@praha5.cz

Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – sociální pracovník OSPOD - neotvírat“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu, a to kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 01.04.2016


.....
Mgr. Jakub Lapáček
pověřen výkonem funkce tajemníka ÚMČ Praha 5