

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Úřad městské části Praha 5
zastoupený tajemníkem ÚMČ Praha 5
vyhlašuje dne **19.11.2015** výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„Referent v oddělení veřejných zakázek“ v Odboru otevřená radnice

sjednaný druh práce: 2.10.01 Referent společné státní správy a samosprávy, bod 1: zajišťování výkonu souhrnu více věcně souvisejících odborných agend státní správy nebo samosprávy.

- na dobu určitou,
- s místem výkonu práce Praha 5,
- platová třída 9.

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávních celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena).

Další požadavky:

požadované minimální vzdělání

- *vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou,*

požadovaný obor, zaměření

- *právní, ekonomické, veřejnosprávní, apod.*

požadované znalosti

- *znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů*
- *orientace v obecných právních předpisech (zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník, zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, aj.),*
- *znalost z oblasti realizace veřejných zakázek,*
- *znalost práce se systémy E-Zak, Gemin výhodou,*

další dovednosti, schopnosti

- *pokročilá znalost práce na PC (Excel, Word, Ginis),*
- *dobré komunikační schopnosti v písemném i mluveném projevu,*
- *samostatnost v rozhodování, kreativita,*
- *přesnost, spolehlivost, odolnost vůči stresu, samostatnost, pečlivost.*

výhody

- *zkouška odborné způsobilosti*
- *praxe ve státní správě či samosprávě*

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul
- b) datum a místo narození,
- c) státní příslušnost,
- d) místo trvalého pobytu,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedené údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději dne 4.12. 2015 do podatelny na adresu:

**ÚMČ Praha 5, nám. 14 října č. 4, Praha 5, 150 22
Kancelář tajemníka
oddělení personální a mzdové
k rukám vedoucí oddělení personální a mzdové**

Kontakt:

Tel.: 257 000 997

E-mail: daniela.zavadilova@praha5.cz

Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – referent v oddělení veřejných zakázek - neotvírat“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 19.11.2015



Mgr. Jakub Lapáček
pověřen funkcí tajemníka ÚMČ Praha 5