

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Úřad městské části Praha 5
zastoupený tajemníkem ÚMČ Praha 5
vyhlašuje dne **4.9.2015** výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„Vedoucí Odboru majetku a investic“

- sjednaný druh práce: 2.10.51 Referent rozvoje územních samosprávných celků, bod 2: koordinace a usměrňování činnosti zaměstnanců obce s pověřeným obecním úřadem nebo městské části, která vykonává část působnosti pověřeného obecního úřadu a obce s matričním a stavebním úřadem. Komplexní zajišťování úkolů v přenesené působnosti obce s pověřeným obecním úřadem, koordinace pracovních vztahů a odměňování jejich zaměstnanců a zajišťování plnění úkolů podle usnesení orgánů obce s pověřeným obecním úřadem nebo městské části s pověřeným obecním úřadem,
- **na dobu neurčitou,**
- **místo výkonu práce Praha 5,**
- **platové třídy 11.**

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena),
- na funkci vedoucího úředníka splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení; předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Další požadavky:

- | | |
|---------------------------|---|
| požadované vzdělání | - <i>vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,</i> |
| požadovaný obor, zaměření | - <i>právní, ekonomický, veřejnosprávní</i> |
| požadované znalosti | - <i>orientace v obecných právních předpisech,</i>
- <i>znalost zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze,</i>
- <i>zákonu č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád,</i>
- <i>zkušenosti z oblasti majetku, investic, bytů a privatizace - výhodou,</i>
- <i>praxe ve státní správě či samosprávě - výhodou,</i>
- <i>praxe na vedoucí pozici - výhodou,</i> |

další dovednosti, schopnosti

- zkouška odborné způsobilosti výhodou,
- organizační a řídicí schopnosti, komunikační schopnosti (včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu),
- přesnost, spolehlivost, odolnost vůči stresu, samostatnost, pečlivost,
- pokročilá znalost práce na PC,
- znalost anglického/německého jazyka - výhodou.

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul
- b) datum a místo narození,
- c) státní příslušnost,
- d) místo trvalého pobytu,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedené údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Předpokladem pro jmenování do funkcí vedoucího úředníka/vedoucí úřednice je požadováno splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč dále připojí:

- a) lustrační osvědčení (ověřená kopie), event. kopie žádosti o vydání tohoto osvědčení,
- b) čestné prohlášení (podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů). **Předpoklady, podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 01. prosinci 1971.**

Příhlášky s požadovanými doklady doručte **nejpozději do 20.9.2015** na adresu:
ÚMČ Praha 5, nám. 14 října č. 4, pracoviště Štefánikova 13,15, Praha 5, 150 00,
Kancelář tajemníka
oddělení personální a mzdové
k rukám Daniely Zavadilové – vedoucí OPM

Kontakt:

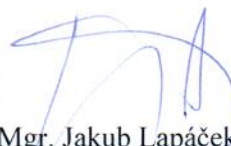
Tel.: 257 000 997

E-mail: daniela.zavadilova@praha5.cz

Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – Vedoucí Odboru majetku a investic - neotvírat“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 4.9.2015



Mgr. Jakub Lapáček
pověřený výkonem funkce tajemníka ÚMČ Praha 5